

## Regulamin Projektu

### „Eko żywność i eko transport – bezpieczna żywność od producenta do konsumenta”

#### 1. Postanowienia ogólne

Regulamin Projektu „Eko żywność i eko transport – bezpieczna żywność od producenta do konsumenta” zwany dalej Regulaminem określa ramowe zasady, zakres i warunki uczestnictwa w Projekcie współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetowej RPO WM 2014-2020 X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.

#### 2. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie definicje oznaczają:

- **Projekt:** „Eko żywność i eko transport – bezpieczna żywność od producenta do konsumenta”
- **Uczestnicy Projektu:** uczniowie klas technik spedytor i technik żywienia i organizacji usług gastronomicznych, technik ekonomista Zespołu Szkół Nr 2 w Żyrardowie;
- **Beneficjent:** Powiat Żyrardowski;
- **Biuro Projektu:** Starostwo Powiatowe w Żyrardowie, ul. Limanowskiego 45, pok. 213, tel. 46 855 3717 w.32;
- **RPO WM** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego;
- **Instytucja Pośrednicząca** – Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych,
- **ZS Nr 2** – Zespół Szkół Nr 2 w Żyrardowie.

#### 3. Termin realizacji Projektu

Od 01.08.2016 r. do 30.06.2018 r.

#### 4. Cel Projektu

- 4.1. Celem głównym Projektu jest zwiększenie umiejętności zawodowych 92 ucz. ZS Nr 2 w Żyrardowie do 30.08.2018 r.
- 4.2. Cel główny będzie realizowany przez następujące cele szczegółowe:
  - a) zwiększenie efektywności i atrakcyjności staży i praktyk zawodowych,
  - b) zwiększenie specjalistycznych umiejętności zawodowych uczniów,
  - c) zwiększenie umiejętności społecznych uczniów ułatwiających poruszanie się na rynku pracy.

## **5. Uczestnicy Projektu i rekrutacja**

- 5.1. Uczestnikami Projektu są uczniowie klas technikum ZS Nr 2.
- 5.2. Uczniowie do projektu rekrutowani będą przez dyrektora szkoły, kierownik szkolenia praktycznego, wychowawców klas.
- 5.3. W celu przeprowadzenia rekrutacji zostanie stworzona Komisja Rekrutacyjna w skład której wejdą w skład wejdą min.4 osoby, w tym obowiązkowo jeden z dyrektor Szkoły.
- 5.4. Etapy rekrutacji:
  - a) analiza wyników nauczania,
  - b) konsultacje z wychowawcą,
  - c) wywiad z uczniami obejmujący zainteresowania podjęcia praktyki w konkretnym zakładzie, z którym szkoła ma porozumienie o praktykach,
  - d) stworzenie listy uczestników po każdej rekrutacji,
  - e) stworzenie listy rezerwowej uczestników; kolejność na liście będzie ustalona w identyczny sposób, jak na listach podstawowych,
  - f) weryfikacja listy uczestników podczas realizacji projektu (frekwencja).
- 5.5. Założenia rekrutacyjne:
  - 1) Preferowani będą uczniowie z terenów wiejskich;
  - 2) Preferowanie będą uczniowie niepełnosprawni.
  - 3) Do udziału w wyjazdach premiowani będą uczniowie uzyskujący w trakcie projektu najlepsze wyniki nauczania.
  - 4) W przypadku kłopotów z rekrutacją na szkolenia Kierownik Projektu będzie konsultował się z opiekunem Projektu z ramienia Instytucji Pośredniczącej w celu właściwego uzupełnienia listy Uczestników.
- 5.6. Uczestnictwo w Projekcie potwierdzone jest w kwestionariuszu zgłoszeniowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
- 5.7. Rekrutacja będzie trwała od 1 września do 30 września 2016 r. oraz od 1 września do 30 września 2017 r.
- 5.8. Ubiegającym się o udział w Projekcie przysługuje odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Odwołanie należy złożyć w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia decyzji Komisji w formie pisemnej do Starosty Żyrardowskiego.

## **6. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu**

- 6.1. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w Projekcie zobowiązani są do uczestnictwa w zajęciach, warsztatach, wyjazdach edukacyjnych, na które zostali zgłoszeni.
- 6.2. Udział w zajęciach, warsztatach, wyjazdach jest bezpłatny.

- 6.3. Nieobecność na zajęciach, kursach, warsztatach może być usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim ewentualnie zdarzeniem losowym niezależnym od Uczestnika.
- 6.4. Uczestnicy Projektu są zobowiązani w procesie badań ewaluacyjnych (ankiety, wywiady) do udzielania informacji na temat rezultatów ich uczestnictwa w Projekcie.

## **7. Proces monitoringu i oceny**

- 7.1. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu oraz ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
- 7.2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do brania udziału w badaniach ewaluacyjnych.

## **8. Zarządzanie Projektem**

- 8.1. Na potrzeby prawidłowej realizacji projektu został stworzony Zespół Zarządzający Projektem.
- 8.2. Zespół Zarządzający tworzą: Koordynator Projektu, specjalista ds. zamówień publicznych, księgowy.
- 8.3. Koordynator Projektu będzie ściśle współpracował merytorycznie z dyrekcją i kierownikiem kształcenia praktycznego ZS Nr 2.

## **9. Postanowienia końcowe**

- 9.1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.08.2016 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
- 9.2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
- 9.3. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta w oparciu o zasady wynikające z RPO WM, także prawodawstwo Unii Europejskiej.
- 9.4. Dokumentem nadrzędnym w stosunku do Regulaminu jest Umowa o dofinansowanie Projektu zawarta między Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą.