

KARTA USŁUGI

KD.35. Zaświadczenie na potrzeby własne



**STAROSTWO POWIATOWE
W ŻYRARDOWIE
ul. B. Limanowskiego 45**

1.WYMAGANE DOKUMENTY:

a) wniosek o wydanie zaświadczenia na potrzeby własne:

- oświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujące osobiście przewóz na jego rzecz, nie posiadają prawomocnego orzeczenia o zakazie wykonywania zawodu kierowcy;
- wykaz pojazdów zawierający następujące informacje: markę, typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, numer VIN, wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem;
- kserokopie dowodów rejestracyjnych (z ważnymi badaniami technicznymi pojazdów), a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów – również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi;
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie zaświadczenia i wypisu/ów.

2.PODSTAWA PRAWNA:

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.);
- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735);
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1220 z późn. zm.).

3. OPŁATY:

- 500 zł - wydanie zaświadczenia na krajowy przewóz drogowy na potrzeby własne osób lub rzeczy na czas nieokreślony. -100 zł - wydanie wypisu z zaświadczenia, dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o wydanie zaświadczenia;
 - 100 zł - wydanie wypisu z zaświadczenia w przypadku zgłoszenia przez przedsiębiorcę kolejnego pojazdu samochodowego nie zgłoszonego we wniosku o wydanie zaświadczenia;
 - 25 zł - zmiana zaświadczenia, polegająca na zmianie danych w nim zawartych, o ile zmiana ta nie spowoduje zmiany formy prawnej prowadzonej działalności, oraz po zwróceniu dotychczasowych dokumentów;
 - 10 zł - wydanie wypisu z zaświadczenia, w przypadku zmiany tego zaświadczenia;
- Opłatę ewidencyjną wnosi się w kasie Starostwa Powiatu Żyrardowskiego lub na numer rachunku bankowego: 48 1600 1462 1808 7661 5000 0003;
- W przypadku działania przez pełnomocnika: 17 zł opłata skarbową.
- Opłaty skarbowej można dokonać przelewem na konto Urzędu Miasta Żyrardowa, nr rachunku bankowego: 63 1020 1026 0000 1702 0272 9325, bezpośrednio w kasie tego urzędu lub kasie Starostwa

4.MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMNETU I ODBIORU:

Wydział Komunikacji Transportu i Dróg Publicznych 96-300 Żyrardów, ul. Limanowskiego 45, pokój nr 110

5.KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji Transportu i Dróg Publicznych tel. 46 856 61 40

e-mail: transport@powiat-zyrardowski.pl

6.TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zaświadczenie na wykonywanie przewozów na potrzeby własne jest wydawane nie później niż w ciągu 7 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

7.TRYB ODWOŁAWCZY:

Samorządowe Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji stronie za pośrednictwem Starosty Żyrardowskiego.

8.ZAŁĄCZNIKI:

- wniosek o wydanie zaświadczenia na potrzeby własne.

Opracowała:

Wioleta Gawronek

*Podinspektor w Wydziale Komunikacji
Transportu i Dróg Publicznych*

Sprawdził:

Rafał Pasieka

*Dyrektor Wydziału Komunikacji
Transportu i Dróg Publicznych*